



## PRACOVNÝ LIST 12

### Časový harmonogram service learningovej aktivity

1. Napíšte všetky činnosti, ktoré sú potrebné na realizáciu service learningovej aktivity.

.....

.....

.....

.....

2. Stanovte začiatok a koniec realizácie service learningovej aktivity/projektu.

.....

.....

.....

.....

.....

3. Stanovte presne, koľko času budete potrebovať na každú činnosť, ktorú musíte vybaviť.

.....

.....

.....

.....

.....

4. Stanovte si zoznam priorít: naliehavé a dôležité, delegovať a zahodiť do koša.

.....

.....

.....

.....

.....

5. Zostavte aktivity do časového harmonogramu. Môžete využiť dva spôsoby.

### Časový harmonogram A

Obdobie (mesiac, týždeň, deň)	Aktivity
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-

### Časový harmonogram B

Aktivity	Obdobie (mesiace, týždne, dni)									

6. Urobte analýzu ohrozenia plánovania času. Napríklad ohrozením času môže byť problém povedať nie. Analyzujte, čo je príčinou a aké je riešenie tohto ohrozenia.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....